

# FER

## Guida al “Portale delle attività comunali in ambito energetico” Attività realizzate nel 2018

(da compilare entro il 30.6.2019)

Dal 1° aprile 2014 è entrato in vigore il Regolamento del Fondo per le energie rinnovabili (FER) che prevede lo stanziamento dei fondi per le attività in ambito energetico da parte dei comuni. Queste attività devono essere comprovate e verificate, questo tramite il presente portale. La compilazione del “Portale delle attività comunali in ambito energetico” in modo dettagliato è quindi obbligatoria.

Il portale è accessibile al seguente indirizzo: <http://osservatorio.isaac.supsi.ch>, con il nome utente: “comune” (il nome del vostro comune) e password: “comune” (il nome del vostro comune), entrambi scritti in minuscolo. La password era da cambiare al momento del primo accesso, quindi ne siete voi a conoscenza.

Il portale è diviso in diverse sezioni e la compilazione deve essere eseguita come segue:

### 1. Basi di pianificazione energetica

In questa sezione sono presenti le informazioni sul tema politica energetica messo in atto dal Comune. Questa sezione è stata riempita una prima volta per il periodo 2009-2015, aggiornata di conseguenza nel 2016 e 2017. Per il periodo 2018 è quindi opportuno solo controllare se vi è necessità di apportare delle modifiche.

### 2. Attività realizzate negli anni 2018

Questa sezione è divisa in alcune sottosezioni e tutte sono da completare. Per facilitare il compito, quando una sottosezione è stata completata, essa è segnata con un visto verde ✓, in caso contrario con una X rossa.

Quando si esce da una pagina, il salvataggio dei dati non è automatico: per confermare ogni cambiamento è necessario cliccare sul bottone *salvare*.

Con il passare degli anni i dati della sezione 2 verranno trasferiti nella sezione 4. *Archivio attività realizzate*, e la sezione 2 si aggiornerà all'anno da rendicontare.

Se le attività sono molteplici è possibile aggiungere ulteriori schede cliccando sul testo >> *Inserire altra scheda*.

**Attenzione:** nell'ambito del FER vengono unicamente riconosciute misure dirette oppure progetti di supporto all'attuazione di provvedimenti della politica energetica comunale mentre sono esclusi studi, strumenti di pianificazione (*PECo, label Città Energia, piani di mobilità, ecc.*), progetti ed attività di consulenza e sensibilizzazione a cittadini e aziende (p.es. tramite *Sportello Energia*), per i quali è invece possibile richiedere l'incentivo cantonale relativo all'art.15 del Decreto esecutivo del 6 aprile 2016 ([www.ti.ch/incentivi](http://www.ti.ch/incentivi)).

L'anno in cui va dichiarata l'attività nel rapporto FER è quella relativa a quando è stato prelevato l'importo dal fondo FER. È infatti possibile che un'attività sia stata realizzata l'anno precedente ma l'importo FER sia stato solo accantonato in un primo momento e prelevato l'anno successivo.

Nella sezione 8. *Domande frequenti* trovate una lista di esempi di misure non dichiarabili nell'ambito del Fondo FER.

Rendiamo inoltre attenti che, nella colonna “prelievo fondo FER” va dichiarato unicamente l'importo che è stato prelevato dal conto 385 “Riversamento al FER” (sia che l'importo utilizzato esca dai conti 860.485, che dal conto 860.661) e non l'investimento globale dell'opera.

### 3. Attività pianificate

Le attività pianificate vanno inserite in questa sezione che sarà da ricompilare ogni anno. Se le attività pianificate nel Rendiconto precedente sono state realizzate, esse saranno da inserire alla sezione *2. Attività realizzate* per l'anno a cui si riferiscono, altrimenti saranno da inserire nuovamente nella sezione *3. Attività pianificate*.

Anche la compilazione di questa sezione è importante per il Comune, dato che incide nella valutazione del Rendiconto da parte del Cantone.

### 4. Archivio attività realizzate

Questa sezione si completa automaticamente con le informazioni contenute nella sezione *2. Attività realizzate* degli anni precedenti. Questa possibilità permette di poter avere una panoramica delle attività nel campo energetico realizzate durante gli anni dal comune.

### Opzioni: Creazione rapporto uso interno e tabella Excel

Una volta inserite le informazioni nel portale, si può creare una tabella Excel con i dati inseriti nel portale (sezione *7. Crea Tabella Excel*) o il rapporto in formato PDF (sezione *5. Crea Rapporto uso interno*). Questi possono essere utilizzati dal Comune per elaborare dei grafici e avere ad archivio un rapporto con le attività, aggiornato annualmente.

### Stampa e invio

Per avere accesso ai contributi del FER è necessario stampare e firmare l'**Estratto da inviare al Cantone (sezione 6)** e inviarlo entro il **30 giugno 2019** a: [dt-incentivi@ti.ch](mailto:dt-incentivi@ti.ch) oppure Ufficio dell'aria del clima e delle energie rinnovabili (UACER), Viale F. Zorzi 13, 6500 Bellinzona.

Per ulteriori **domande** consultare la sezione *8. Domande Frequenti (FAQ)* oppure contattare [dt-incentivi@ti.ch](mailto:dt-incentivi@ti.ch). Per domande riguardanti questioni contabili contattare: [ri-sel@ti.ch](mailto:ri-sel@ti.ch).